

ZARZĄDZENIE NR ORM.0050.84.2016
Burmistrza Miasta Stoczek Łukowski
z dnia 21 listopada 2016 r.

w sprawie centralizacji rozliczeń podatku od towarów i usług w gminie
MIASTO STOCZEK ŁUKOWSKI

Na podstawie art. 3 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o szczególnych zasadach rozliczeń w podatku od towarów i usług oraz dokonywania zwrotu środków publicznych przeznaczonych na realizację projektów finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub od państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu przez jednostki samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1454) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, ze zm.),

zarządzam co następuje:

§ 1.

W celu zapewnienia poprawności i spójności rozliczeń podatku VAT w Mieście Stoczek Łukowski oraz w jednostkach i zakładach budżetowych Miasta Stoczek Łukowski, zwanych dalej „jednostkami”, ustala się procedury obowiązujące od 1 stycznia 2017r.

§ 2.

Procedury rozliczania podatku od towarów i usług, stanowiące **załącznik Nr 1** do niniejszego zarządzenia obowiązują wszystkie gminne jednostki.

§ 3.

Centralizacja rozliczeń VAT obejmuje wszystkie jednostki organizacyjne wymienione w załączniku nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 4.

Zobowiązuje się wszystkich kierowników jednostek do zweryfikowania należnych dochodów budżetowych osiąganych przez kierowaną jednostkę pod kątem opodatkowania ich podatkiem VAT. Uzyskiwane dochody należy podzielić na trzy kategorie, tj. niepodlegające opodatkowaniu podatkiem VAT, objęte zwolnieniami od VAT oraz objęte stawkami VAT (23%, 8% i 5%).

§ 5.

Wprowadza się „Instrukcję realizacji zobowiązania podatkowego podatku od towarów i usług w Mieście Stoczek Łukowski i gminnych jednostkach i zakładach budżetowych”, zwaną dalej Instrukcją , stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszego zarządzenia.

§ 6.

W sytuacji, gdy w częściowej deklaracji podlegają wypełnieniu pozycje „podstawa opodatkowania”, jednostka taka jest zobowiązana do prowadzenia **częstkowej ewidencji sprzedaży za poszczególne miesiące rozliczeniowe**.

Ewidencja dokonywanej sprzedaży powinna być prowadzona zarówno na podstawie wszelkich wystawianych przez jednostkę faktur, jak i na podstawie innych dokumentów niż faktury. Inne dokumenty dotyczyć będą w szczególności sytuacji, gdy sprzedaż odbywa się na rzecz osób fizycznych nie prowadzących działalności gospodarczej. Wówczas ewidencja sprzedaży może być prowadzona na podstawie dokumentów wewnętrznych np. zestawień kwitariuszy wydanych obiadów na stołówce szkolnej lub zestawień przypisów księgowych odnośnie czynszu najmu.

§ 7.

Wprowadza się „Instrukcję dotyczącą predefiniowania podatku VAT oraz prewskazników”, stanowiącą **załącznik nr 3** do niniejszego zarządzenia.

BURMISTRZA MIASTA

Ireneusz Bogdan Szczepanik

Jeśli dokonywane przez jednostkę zakupy są związane wyłącznie z jej działalnością statutową niepodlegającą opodatkowaniu (niewykazywaną w częściowej deklaracji) oraz zwolnioną od podatku VAT (wykazywaną w poz. 10 tej deklaracji), **jednostka taka nie dokonuje w ogóle odliczeń.**

Jeżeli jednostka wykazuje w częściowej deklaracji VAT-7 należny podatek VAT wg jakiegos określonej stawki VAT (5%, 8% lub 23%), powinna go pomniejszyć o podatek naliczony od dokonywanych zakupów towarów i usług. Dotyczy to tylko tych zakupów, które są **ściśle związane ze sprzedażą opodatkowaną**, tj. objętą stawkami VAT.

W przypadku ponoszonych kosztów ogólnych (pośrednich) **związanych z działalnością mieszaną (opodatkowaną i niepodlegającą opodatkowaniu)**, jednostki mogą odliczać podatek naliczony VAT od tych zakupów na podstawie rocznego przewskaznika obliczonego zgodnie z wytycznymi Ministra Finansów zawartymi w jego rozporządzeniu w sprawie przewskazników odliczeń dla samorządów.

§ 8.

Jeżeli jednostce przysługuje prawo do odliczeń podatku naliczonego VAT i z tego prawa skorzysta, to począwszy od miesiąca stycznia 2017 r. zobowiązuje się kierowników tych jednostek do prowadzenia **częstkowych ewidencji zakupów za poszczególne miesiące rozliczeniowe.**

§ 9.

W celu prawidłowego rozliczenia przez Miasto Stoczek Łukowski podatku VAT z Urzędem Skarbowym zobowiązuje się kierowników jednostek do:

- 1) wyznaczenia osób odpowiedzialnych za prawidłowość rozliczeń podatku od towarów i usług VAT w jednostce i przekazanie tych danych do Skarbnika Miasta Stoczek Łukowski.
- 2) dostarczania do Skarbnika Miasta Stoczek Łukowski, częściowej **ewidencji sprzedaży** (jeśli sprzedaż jako „podstawa opodatkowania” występuje w częściowej deklaracji VAT-7) oraz częściowej **ewidencji zakupu** (jeśli jednostce przysługuje prawo do odliczeń podatku naliczonego VAT i z niego korzysta), w nieprzekraczalnym terminie do 10-tego dnia roboczego każdego miesiąca za miesiąc poprzedni. Ewidencje muszą być podpisane przez kierownika i głównego księgowego jednostki, tj. osoby odpowiedzialne za sporządzenie deklaracji częściowych.
- 3) przekazania do Skarbnika Miasta Stoczek Łukowski przez każdą jednostkę za dany miesiąc do 10-tego dnia roboczego następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni, **częstkowej deklaracji VAT-7**, a także, jeśli taki będzie wynik rozliczenia podatku przez jednostkę, obliczoną do zapłaty kwotę zobowiązania w podatku VAT,
- 4) dokonania stosownych zmian w polityce rachunkowości obowiązującej w jednostce, w szczególności w zasadach funkcjonowania kont związanych z rozliczeniem podatku VAT.

§ 10.

Zobowiązuję kierowników jednostek do realizacji postanowień zawartych w procedurze i instrukcji.

§ 11.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2017 r.

BURMISTRZA MIASTA

Ireneusz Bogdan Szczepanik